



## **CAHIER DES CHARGES**

### **CONCEPTION GRAPHIQUE ET IMPRESSION EN 2026 ET 2027 DES RAPPORTS D'ACTIVITES 2025 ET 2026 DU PARC NATIONAL DES PYRENEES**

#### **ARTICLE 1 :           DEFINITION DU PROJET**

Etablissement public sous tutelle du ministère en charge de l'écologie, le Parc national des Pyrénées œuvre à la connaissance et la préservation des patrimoines naturels, culturels et paysagers, accueille et sensibilise tous les publics, et accompagne le territoire dans un développement durable.

Le Parc national assure également la gestion de deux réserves naturelles nationales : la Réserve naturelle nationale du Néouvielle et la Réserve naturelle nationale d'Ossau.

Soixante-douze agents sont mobilisés au service de la conciliation des activités humaines et des enjeux environnementaux sur le territoire.

Le bilan de l'activité de l'établissement pour l'année 2025 et le bilan de l'activité pour l'année 2026 seront présentés, respectivement en 2026 et 2027, au sein d'un rapport d'activités qui sera accompagné d'un feuillet 4 pages indépendant (option).

L'objectif de la présente consultation est de procéder à la désignation d'une société en charge de la conception graphique des dits rapports d'activités, de leur feuillet indépendant et de leur impression respectivement en 2026 et en 2027.

Il s'agit d'une procédure adaptée de marché fractionné à bon de commande valable pour deux années.

Chaque bon de commande déterminera la quantité commandée et le prix unitaire proposés par le prestataire retenu au moment de la signature du marché.

Le Parc national des Pyrénées s'engage à passer commande à l'entreprise retenue, de deux rapports d'activité et, optionnellement, de leur feuillet à part

## **ARTICLE 2 :            DESCRIPTION TECHNIQUE**

La consultation porte sur la conception graphique du rapport d'activités et du feuillet indépendant, dans le respect de la charte graphique du dit document définie par le Parc national des Pyrénées, et son impression.

Elle est ainsi détaillée :

### **1. Conception graphique des rapports d'activités 2025 et 2026**

A partir de la charte graphique du rapport d'activités du Parc national des Pyrénées définie en 2023, les rapports d'activités 2025 et 2026 devront être conçus graphiquement en vue de leur impression respectivement en mars 2026 et mars 2027.

En option, un feuillet indépendant de 4 pages en lien avec le rapport d'activités 2025 et un feuillet indépendant de 4 pages en lien avec le rapport d'activités 2026, pourront-être conçus et imprimés respectivement en 2026 et 2027.

De format A4, imprimé en quadrichromie, chaque rapport d'activités sera composé de trente-deux pages.

Dans un souci de valorisation du Parc national des Pyrénées, la mise en page accordera une large place aux photos, dessins et schémas. Le Parc national des Pyrénées fournit les textes et les illustrations sous forme de fichiers informatiques.

Ce numéro sera structuré autour des grands chapitres suivants (*information non contractuelle*) :

- les temps forts ;
- l'enjeu « *connaître et préserver les patrimoines culturels et paysagers du territoire* »,
- l'enjeu « *connaître et préserver le patrimoine naturel et suivre les changements globaux* »,
- l'enjeu « *développer et valoriser des activités locales respectueuses des patrimoines* »,
- l'enjeu « *valoriser et partager les connaissances pour mieux préserver* »,
- la surveillance du territoire,
- gérer en partenariat,
- une gouvernance partagée,
- la vie de l'établissement
- les missions « *inter Parcs nationaux* »

Le Parc national des Pyrénées se réserve le droit d'apporter des modifications à la maquette proposée par le prestataire. La version finale est validée par le Parc national des Pyrénées avec signature d'un bon à tirer. L'étape finale de fabrication est engagée après signature du bon à tirer.

### **2. Impression d'un numéro**

L'impression de chaque numéro se fait selon les impératifs suivants :

#### **RAPPORT d'ACTIVITE**

- format A4
- quadrichromie recto verso
- vingt-huit pages + quatre pages de couverture
- papier couché moderne mat : couverture en 160 grammes, pages intérieures en 135 grammes
- façonnage par deux piqûres à cheval
- 2 000 exemplaires

#### **FEUILLET INDEPENDANT**

- format A4
- quadrichromie recto verso
- 4 pages
- papier couché moderne mat en 135 grammes
- 200 exemplaires

Le papier ne doit pas forcément être du papier recyclé. Néanmoins, le Parc national des Pyrénées tient à ce qu'il s'agisse d'un papier dont la production soit particulièrement respectueuse de l'environnement (*recyclé, FSC...*).

Le candidat peut émettre des propositions de référence de papiers sous réserve de transmettre un exemplaire imprimé référent.

### **3. Transformation en fichier PDF**

Le prestataire transforme les fichiers des pages maquettées en un seul fichier PDF correspondant à l'ensemble du journal et procède à l'envoi des maquettes au Parc national des Pyrénées pour mise en ligne sur son site Internet [www.pyrenees-parcnational.fr](http://www.pyrenees-parcnational.fr).

Le fichier en haute définition, les fichiers sources et un fichier basse définition téléchargeable sont à transmettre.

### **4. Livraison**

La livraison est effectuée, selon les quantités indiquées par le Parc national des Pyrénées, en petits conditionnements au :

- ◇ Parc national des Pyrénées, 2 rue du IV septembre – villa Fould - 65007 TARBES,

La livraison, qui s'effectue de plain pied, est à la charge du transporteur prestataire. Elle relève de sa seule responsabilité.

## **ARTICLE 3 : PROPOSITION FINANCIERE & TECHNIQUE**

Tous les postes suivants seront chiffrés, poste par poste en valeur hors taxes et toutes taxes comprises :

1. conception graphique des rapports d'activités 2025 et 2026,
2. impression des rapports d'activités 2025 et 2026,
3. conception graphique des feuillets indépendants pour 2025 et 2026 en option,
4. impression des feuillets indépendants 2025 et 2026 en option,
5. transformation des rapports 2025 et 2026 et des feuillets 2025 et 2026 en différents fichiers exposés ci-dessus,
6. livraison,
7. total général.

Si l'organisme qui répond à la présente consultation n'est pas assujéti à la taxe sur la valeur ajoutée, il fournira une attestation rédigée par les services fiscaux compétents mentionnant l'article du code général des impôts justifiant de l'exemption. Cette attestation sera jointe à la réponse à la présente consultation.

Chaque poste fera l'objet d'un devis détaillé permettant d'identifier, pour chacune des prestations, le prix unitaire hors taxes et toutes taxes comprises et les détails techniques.

Une éventuelle remise commerciale sera spécifiée (*pourcentage, montant hors taxes et toutes taxes comprises*) pour chaque poste ou sur la globalité du devis.

## **ARTICLE 4 : CRITERES DE SELECTION DES OFFRES**

Les offres seront examinées et classées en fonction des critères suivants :

- conformité de l'offre aux dispositions du présent cahier des charges,
- références professionnelles qualitatives de l'entreprise au vu de travaux similaires antérieurs,
- qualité de l'impression de produits similaires,

- prix, hors taxes et toutes taxes comprises, de chacun des postes et de l'ensemble.
- Il n'y pas de hiérarchie entre les critères. Le rapport qualité de l'offre, références et prix sera privilégié. La commande sera attribuée après mise en concurrence entre les différents prestataires ayant déposé une offre.

#### **ARTICLE 5 : PROPRIETE**

Le Parc national des Pyrénées est propriétaire de la maquette, tous les droits lui étant cédés pour une durée illimitée. Les fichiers sources devront être remis au Parc national des Pyrénées.

#### **ARTICLE 6 : RENSEIGNEMENTS TECHNIQUES**

Des informations techniques et administratifs complémentaires peuvent être obtenues au siège du Parc national des Pyrénées auprès de :

Madame Caroline BAPT  
Chargée de mission Communication du Parc national des Pyrénées  
Parc national des Pyrénées  
Villa Fould  
2, rue du IV septembre  
65000 TARBES  
Tél. : 05 62 54 16 74  
Mobile : 06 30 15 99 39  
E-mail : [caroline.bapt@pyrenees-parcnational.fr](mailto:caroline.bapt@pyrenees-parcnational.fr)

Madame Florence SANSOT  
Secrétaire général adjointe du Parc national des Pyrénées  
Parc national des Pyrénées  
Villa Fould  
2, rue du IV septembre  
65000 TARBES  
Tél. : 05 62 54 16 40  
E-mail : [florence.sansot@pyrenees-parcnational.fr](mailto:florence.sansot@pyrenees-parcnational.fr)

#### **ARTICLE 7 : ENVOI DES PROPOSITIONS**

Les propositions sont à adresser à :

Madame la Directrice  
Parc national des Pyrénées  
2, rue du IV septembre  
Boite postale 736  
65007 Tarbes cedex

Les propositions sont formulées obligatoirement par écrit **avant le mardi 6 janvier 2026 à 17 heures**, date de réception des offres à l'adresse figurant en supra, quel que soit le mode de transmission, et doivent comporter :

1. un devis rédigé,
2. une description des prestations fournies en réponse au présent cahier des charges,
3. une copie du présent cahier des charges approuvée et paraphée par le prestataire,
4. un document faisant apparaître le numéro SIRET ou SIREN,
5. les statuts ou la raison juridique du prestataire candidat,
6. deux exemplaires de produits numériques ou imprimés comparables au rapport d'activité,
7. une liste de référence ou de référents,
8. une attestation de régularité fiscale (*DC7 ou document équivalent en cours de validité*),

9. si l'organisme ne facture pas de taxe sur la valeur ajoutée : une attestation signée par les services fiscaux, de non assujettissement à la taxe sur la valeur ajoutée.

## **ARTICLE 8 : MODALITES D'EXECUTION**

Toute proposition complète, reçue dans les délais, sera examinée et fera l'objet d'une réponse écrite positive ou négative.

Le prestataire retenu se verra proposé un bon de commande qui sera signée par Madame la Directrice du Parc national des Pyrénées.

Il reprendra notamment les dispositions indiquées dans le présent cahier des charges et fixera par ailleurs toutes les dispositions financières et administratives réglementaires.

Chaque bon de commande donnera lieu à un paiement après constatation du service fait. Il n'est pas prévu et possible de verser un acompte à la commande.

La facturation de cette prestation interviendra à service fait, l'ordre de :

Office Français de la Biodiversité  
Parc national des Pyrénées  
Service facturier  
Immeuble Tabella  
125 impasse Adam Smith  
34470 PEROLS

Elle doit intervenir via le portail CHORUS PRO - <https://chorus-pro.gouv.fr>

Pour ce faire, voici les informations qui vous seront indispensables :

- dénomination et adresse postale de livraison et ou d'intervention :

Parc national des Pyrénées  
Villa FOULD  
2, rue du IV Septembre – Boîte postale 736  
65007 TARBES CEDEX

- dénomination et adresse postale de facturation :

Office Français de la Biodiversité  
Parc national des Pyrénées  
Service facturier - Immeuble Tabella  
125 impasse Adam Smith  
34470 PEROLS

- données d'identification :

SIRET : 18650004700110

- adresse e-mail :

[comptabilite@pyrenees-parcnational.fr](mailto:comptabilite@pyrenees-parcnational.fr)

- renseignements CHORUS PRO :

Code service : DF\_SG

A Tarbes, le lundi 8 décembre 2025